

Bilingválne slovensko – španielske gymnázium  
Nové Mesto nad Váhom

# Plán práce na školský rok 2016/2017

Zásady plánu práce boli schválené pedagogickou radou  
dňa 13.9.2016

školský rok : 2016/2017  
riaditeľ školy: RNDr. Jana Habová

## Obsah

TERMÍNOVNÍK .....	5
ÚVOD .....	6
Analýza výchovno - vzdelávacej práce školy za uplynulé obdobie .....	7
Všeobecné pokyny a informácie .....	7
Organizácia školského roka 2015/2016 .....	7
Mimoriadne prerušenie obdobia školského vyučovania .....	8
Hlavné úlohy pre školský rok 2015/2016 (POP) .....	8
Maturitná skúška .....	8
Výchovno - vzdelávací proces .....	9
Znižovanie informačnej nerovnosti .....	9
Kontrola, efektivita .....	9
Predčitateľská a čitateľská gramotnosť .....	9
Národnostné menšiny, sociálne znevýhodnené prostredie, cudzinci, diskriminácia .....	10
Cudzí jazyky .....	10
Náboženská výchova/etická výchova .....	11
Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova .....	11
Mediálna výchova .....	12
Školské knižnice .....	12
Zdravý životný štýl .....	12
Ľudské práva, práva detí .....	13
Bezpečnosť a prevencia .....	14
Výchovné poradenstvo .....	15
Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami .....	15
Súťaže .....	16
Finančná gramotnosť .....	17

Informačné, komunikačné a iné technológie .....	18
Výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov .....	18
ŠKOLY (POP).....	18
Stredné školy (POP) .....	19
Školská integrácia (POP) .....	19
UČEBNICE A ŠKOLSKÉ TLAČIVÁ (POP).....	20
KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV (POP).....	22
CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE (POP).....	22
Úlohy vyplývajúce z POP pre kolu v školskom roku 2015/2016.....	23
Priority školy v školskom roku 2015/2016 .....	23
Cieľ koncepčného zámeru rozvoja školy .....	24
Oblasť pedagogická .....	25
Oblasť personálna .....	25
Oblasť materiálno –technická .....	25
Učebné plány.....	26
Základné údaje o pracovníkoch a žiakoch školy .....	27
Ostatné funkcie a orgány na škole: .....	30
Úlohy, ktoré bude škola zabezpečovať v priebehu školského roka v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov .....	31
Maturita.....	31
Prijímacie skúšky .....	32
Školské výlety .....	32
Exkurzie a iné mimoškolské formy vzdelávania .....	32
Konzultačné hodiny .....	33
Úlohy v oblasti prostredia školy .....	33
Úlohy školy v personálnej oblasti .....	33
Úlohy v riadiacej činnosti : .....	33

Úlohy v ekonomickej oblasti : .....	33
Zabezpečenie plnenia stanovených cieľov a úloh .....	33
Hospitačná činnosť .....	34
Propagácia školy na verejnosti .....	34
Akcie školy po jednotlivých mesiacoch: .....	34
September .....	34
Október.....	34
November.....	34
December .....	35
Január .....	35
Február .....	35
Marec .....	35
Apríl .....	36
Máj.....	36
Jún .....	36
Prílohy k plánu práce školy : .....	36

## TERMÍNOVNÍK

- 01. 09. 2016 - začiatok školského roka 2016/2017
- 05. 09. 2016 - začiatok školského vyučovania
- 06. 09. 2016 - začiatok vyučovania podľa rozvrhu
- 14.9.2016 – divadlo v MsKS Don Quijote de la Ancha
- september 2016 – Kurz ochrany života a zdravia – 3. ročník
- 19.9.2016 – RZ 5. ročníka (stužková slávnosť)
- 26.9.2016 - triedne rodičovské schôdze
- 4.10.2016 – e-testovanie žiakov 4.ročníka SJL
- 10.10.2016 – beseda o Tanzánii (4. a 5. ročník)
- 13.10.2016 – e-testovanie žiakov 4. ročníka ANJ
- 27.10.2016 – Hallooveenská nocovačka
- 28.10.2016 – 31.10.2016 jesenné prázdniny
- 2.11.2016 - začiatok vyučovania po prázdninách
- 16. 11. 2016 - predbežné hodnotenie za 1. štvrťrok (porada)
- 16.11.2016 – imatrikulácia žiakov I. ročníka
- 18.11.2016 - stužková slávnosť 5. ročníka
- 23.11.2016 – Deň otvorených dverí
- 9.12.2016 – exkurzia Viedeň
- 23.12. 2016 – 05.01. 2017 - vianočné prázdniny
- 09. 01. 2017 - začiatok vyučovania po prázdninách
- 22. 01. 2017 - klasifikačná porada za 1. polrok
- 31.01. 2017 - ukončenie školského vyučovania v prvom polroku
- 03.02.2017 - polročné prázdniny
- 06. 02. 2017 - začiatok vyučovania po prázdninách
- 11.2.2016 – 13.2.2016 – Divadelný festival v Bratislave
- 27.02. 2017 – 03.03.2017 - jarné prázdniny
- 06.03.2017 - začiatok vyučovania po prázdninách
- 14. 03.2017 – 17. 03. 2017 - externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky (MS)
- 14. 03. 2017 - slovenský jazyk a literatúra
- 15. 03. 2017 - anglický jazyk
- 16. 03. 2017 – matematika
- 28.3.2016 – PFIČ Španielsky jazyk, literatúra a kultúra
- 28.3.2016 – prijímacie pohovory
- 04.04.2017 – 07. 04. 2017 - náhradný termín EČ a PFIČ MS
- 13.04.2017 – 18.04.2017 – veľkonočné prázdniny
- 19.04.2017 - začiatok vyučovania po prázdninách
- 12.04.2017 – predbežné hodnotenie za 3.štvrťrok
- 12.04.2017 - plenárne a triedne rodičovské schôdze
- 15.05.2017 - klasifikačná porada pre maturitnú triedu
- 17. 05.2017 - rozlúčka s maturantmi
- 25.05.2017, 26.5.2017 – interná časť MS
- 26.06.2017 - klasifikačná porada za 2. polrok
- jún 2016 – nulté rodičovské združenie pre rodičov budúcich prvákov
- 30.06.2017 – odovzdávanie vysvedčení
- 01.07.2017 - 31.08.2017 – letné prázdniny
- 01.09.2017 - začiatok vyučovania v novom školskom roku 2017/2018

## ÚVOD

Prvoradou úlohou Bilingválneho slovensko – španielskeho gymnázia v Novom Meste nad Váhom je pripraviť absolventov na ďalšie vzdelávanie formou univerzitného, bakalárskeho a nadstavbového štúdia. Výchova a vzdelávanie na našej škole sa v školskom roku 2016/2017 bude riadiť Pedagogicko - organizačnými pokynmi pre školy, školské zariadenia, orgány štátnej správy v školstve a orgány územnej samosprávy na školský rok 2016/2017 vydaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky. Hlavné úlohy plánu práce školy na školský rok 2016/2017 vychádzajú ďalej zo spolupráce pri plnení hlavných úloh odboru školstva Okresného úradu v Trenčíne vo vzťahu ku gymnáziám.

Pri zostavovaní plánu práce školy na školský rok 2016/2017 sme vychádzali z Koncepčného zámeru rozvoja školy, analýzy výsledkov výchovy a vzdelávania za predchádzajúci školský rok. V školskom roku 2016/2017 budeme pokračovať v aktivitách, ktoré vedú k zviditeľneniu a propagácii školy s cieľom získavania žiakov na štúdium. Pre školský rok 2016/2017 sa nám podarilo naplniť 1 triedu 1. ročníka bilingválneho štúdia v súlade s plánom výkonov stanovených na tento školský rok. Pre skvalitňovanie výchovno - vzdelávacieho procesu budeme naďalej podporovať realizáciu projektov na škole. Aj v školskom roku 2016/2017 chceme ponúknuť študentom športovú a krúžkovú činnosť v čase mimo vyučovania. Taktiež chceme pokračovať v úsilí získavať finančné prostriedky z iných zdrojov mimo rozpočtu. Kvalita vzdelávania je na škole v školskom roku 2016/2017 zabezpečená kvalifikovanými pedagógmi s príslušnou kvalifikáciou podľa platnej legislatívy.

Vedenie školy sa bude usilovať vytvárať podmienky pre ďalšie vzdelávanie učiteľov prostredníctvom metodických centier a vysokých škôl. Kvalita vzdelávania bude sledovaná kontrolnou činnosťou na úrovni hospitácií riaditeľ a úrovni kontrolnej činnosti učiteľov poverených vedením predmetových komisií. V jednotlivých vyučovacích predmetoch sa prostredníctvom predmetových komisií zdôrazní určovanie základného učiva a štandardu, ktorý musí zvládnuť každý žiak.

Naďalej bude pokračovať príprava žiakov zameraná na zvládnutie maturitnej skúšky zo všetkých maturitných predmetov. Na dosiahnutie tohto cieľa bude potrebné zo strany vyučujúcich aj naďalej klásť vysoké nároky na pravidelnú a systematickú prípravu žiakov na vyučovanie predovšetkým v oblasti cudzích jazykov a matematiky. Veľký dôraz budeme klásť na prácu triednych učiteľov, ktorí svoju profesionalitu musia preukázať pri zvládaní všetkých problémov v triednych kolektívoch. Pomoc v tomto smere im budú poskytovať výchovný poradca a koordinátor prevencie drogových závislostí. Na triednických hodinách je potrebné klásť dôraz na dodržiavanie školského poriadku, pravidelnú školskú dochádzku a slušné správanie. Vo zvýšenej miere budeme venovať pozornosť výchove žiakov k humanizmu a tolerancii, výchove k ľudským právam, predchádzaniu negatívnych sociálno - patologických javov ako je šikanovanie, diskriminácia, rasizmus. Budeme

hľadať spôsob, ako zrealizovať všetky dobré a reálne nápady, ktoré vstúpia zo spoločných rokovaní s pedagogickou, rodičovskou a žiackou radou a Radou školy, ktoré prispievajú k skvalitneniu výchovno - vzdelávacieho procesu. Veľkú pozornosť budeme venovať udržiavaniu imidžu nášho gymnázia. Prostriedkom bude zviditeľňovanie úspechov našich žiakov v rôznych súťažiach a iných pozitívnych mimoškolských aktivitách, dosiahnutie vysokého percenta v prijímaní na vysoké školy a organizovanie rôznych sprievodných podujatí. Aj v školskom roku 2016/2017 sa zameriame na zviditeľnenie a propagáciu školy s cieľom získavania žiakov na štúdium na našej škole. V tomto školskom roku sa sústredíme na aktívne získavanie študentov. Cieľom je dosiahnuť lepší výber kvalitných študentov. Úloha získavania študentov pre štúdium na našej škole je jednou z najrozhodujúcejších do ďalšieho obdobia. Od splnenia tejto úlohy sa odvíjajú aj ďalšie aktivity školy, predovšetkým závislé na finančných prostriedkoch.

Tento plán slúži ako pracovný materiál a bude v prípade potreby aktualizovaný počas školského roka operatívnymi zásahmi.

Plán práce organizačne zabezpečuje chod školy na školský rok.

### **Analýza výchovno - vzdelávacej práce školy za uplynulé obdobie**

sa nachádza v Správe o výchovno - vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2015/2016, vypracovanej v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 9/2006 Z. z. zo 16.12.2005, metodickým usmernením Ministerstva školstva SR č. 10/2006 - R z 25.mája 2006.

### **Všeobecné pokyny a informácie**

(vyplývajúce z POP pre školský rok 2016/2017)

#### **Organizácia školského roka 2016/2017**

- Školský rok sa začína 1. septembra 2016
- Školské vyučovanie sa začína 5.septembra 2016 (pondelok). Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne 6. septembra 2016 (utorok).
- Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2017 (utorok).
- Školské vyučovanie v druhom polroku sa začne 1. februára 2017 (streda) a končí sa 30. júna 2017 (piatok).

Termíny školských prázdnin podľa prílohy č. 1. Pedagogicko - organizačných pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR :

<b>Prázdniny</b>	<b>Posledný deň vyučovania pred začiatkom</b>	<b>Termín prázdnin</b>	<b>Začiatok vyučovania po prázdninách</b>
<b>jesenné</b>	27. október 2016	28. október–31. október 2016	2. november 2016(streda)

	(streda)		
<b>vianočné</b>	22. december 2016(štvrtok)	23. december 2016–5. január 2017	9. január 2017 (pondelok)
<b>polročné</b>	2. február 2017 (štvrtok)	3. február 2017 (piatok)	6. február 2017 (pondelok)
<b>jarné</b>	24. február 2017(piatok)	27. február – 3. marec 2017	6. marec 2017 (pondelok)
<b>veľkonočné</b>	12.apríl 2017 (streda)	13. apríl – 18. apríl 2017	19. apríl 2017 (streda)
<b>letné</b>	30. jún 2017 (piatok)	1. júl – 2. september 2016	4. september 2017 (pondelok)

### Mimoriadne prerušenie obdobia školského vyučovania

V prípadoch potreby mimoriadneho prerušenia obdobia školského vyučovania sa postupuje v zmysle ustanovenia § 3 ods. 8 a 9 vyhlášky MŠ SR č. 231/2009 Z. z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách, na odborných učilištiach a na jazykových školách.

## Hlavné úlohy pre školský rok 2016/2017 (POP)

### Maturitná skúška

- Riadny termín externej časti maturitnej skúšky a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky bude v predmetoch:
  - slovenský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra dňa **14. marca 2017 (utorok),**
  - anglický jazyk, nemecký jazyk, španielsky jazyk dňa **15. marca 2017 (streda),**
  - matematika dňa **16.marca 2017 (štvrtok),**
  - španielsky jazyk, literatúra a kultúra dňa

Za prípravu a metodické riadenie priebehu externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky zodpovedá NÚCEM.

Distribúciu zásielok s testami zabezpečí Okresný úrad v Trenčíne – odbor školstva. Za organizačné zabezpečenie testovania v jednotlivých školách zodpovedá riaditeľ školy.

Odbory školstva okresných úradov v sídle kraja určia termíny internej časti maturitnej skúšky okrem jej písomnej formy jednotlivým stredným školám v ich územnej pôsobnosti v čase od 22. mája 2017 do 9. júna 2017.

Bilingválne gymnázium na základe dohody bude maturovať ústne v termíne **od 25. 05. – 26. 05.2017**

Náhradný termín externej časti maturitnej skúšky a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky bude v termíne **4. – 7. apríla 2017.**



Dni konania náhradného termínu pre jednotlivé predmety stanoví Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania (ďalej len „NÚCEM“) na základe počtu prihlásených žiakov a zverejní najneskôr 27.marca 2017.

Pri hodnotení maturitnej skúšky postupovať podľa Metodického usmernenia k hodnoteniu a klasifikácii maturitnej skúšky a k opravným skúškam externej časti, písomnej formy internej časti a ústnej formy internej časti maturitnej skúšky zo dňa 24. septembra 2012, ktoré je zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Regionálne školstvo – Výchova a vzdelávanie v stredných školách.

## Výchovno - vzdelávací proces

### Znižovanie informačnej nerovnosti

1. Pre potenciálnych záujemcov o štúdium na strednej škole Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“) zverejňuje informácie o aktuálnom stave a trendoch vývoja nezamestnanosti absolventov stredných škôl na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Regionálne školstvo - Výchova a vzdelávanie v stredných školách. Problematika nezamestnanosti je analyzovaná na viacerých úrovniach, od agregovanej úrovne druhu školy, regiónu až po jednotlivé školy a odbory vzdelávania.
2. Portál „Mapa regionálneho školstva“ na adrese <http://mapaskol.iedu.sk> slúži na zníženie informačnej nerovnosti v regionálnom školstve na Slovensku. Záujemcom o štúdium a ich rodičom ponúka informácie, ktoré im môžu pomôcť v rozhodovaní sa pri výbere školy. Odbornej verejnosti ponúka tento portál jednoduchší prístup k informáciám. Údaje na portáli sú priebežne aktualizované.

### Kontrola, efektivita

1. Uplatňovaním primárnej funkcie a poslania poradných orgánov riaditeľa napomáhať internému vzdelávaniu učiteľov, skvalitňovaniu vyučovania učiteľov, monitorovaniu a hodnoteniu úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov.
2. Činnosť metodických orgánov zamerať na skvalitňovanie činnosti učiteľa vo výchovno - vzdelávacom procese, na monitorovanie úrovne vzdelávacích výsledkov detí a žiakov a analýzu zistení.
3. Ciele kontrolnej činnosti zamerať na zisťovanie využívania odbornej literatúry, detskej literatúry, dostupných učebníc, učebných pomôcok a didaktickej techniky vo výchovno - vzdelávacom procese.
4. Zamerať vnútornú kontrolnú činnosť na systematické sledovanie kvality výchovy a vzdelávania, na výchovu a vzdelávanie detí a žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“).
5. Oboznámiť sa s výstupnými materiálmi národného projektu „Externé hodnotenie kvality školy podporujúce sebahodnotiace procesy a rozvoj školy“ a využiť ich v praxi pri realizácii sebahodnotiaceho procesu školy. Výstupy z projektu sú zverejnené na [www.ssiba.sk](http://www.ssiba.sk) v časti Projekty ESF.

### Predčitateľská a čitateľská gramotnosť

1. Podporovať vzdelávanie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvíjania predčitateľskej a čitateľskej gramotnosti detí a žiakov. Zoznam

poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť čitateľskej gramotnosti je zverejnený na [www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/](http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva/)

2. Využívať možnosť vzdelávania celého pedagogického zboru z ponuky vzdelávacích aktivít Metodicko-pedagogického centra (ďalej len „MPC“) v oblasti cieleného rozvíjania čitateľskej gramotnosti, resp. vzdelávania pre riadiacich zamestnancov škôl s obsahovým zameraním na tvorbu vlastnej stratégie rozvoja čitateľskej gramotnosti

## **Národnostné menšiny, sociálne znevýhodnené prostredie, cudzinci, diskriminácia**

V školách a školských zariadeniach dôsledne uplatňovať zákaz všetkých foriem diskriminácie a segregácie.

## **Cudzie jazyky**

1. Pri vyučovaní cudzieho jazyka sa odporúča používať moderné učebnice a doplnkové výukové prostriedky k nim, aplikovať činnostne zameraný prístup k vyučovaniu a učeniu sa cudzích jazykov a venovať pozornosť inovatívnym metódam a formám výučby s ohľadom na rôzne štýly učenia sa žiaka.
2. Na hodinách cudzieho jazyka sa odporúča používať jazykové portfólio ako nástroj sebahodnotenia a podpory učenia sa jazykov. Informácie a podporné materiály k Európskemu jazykovému portfóliu sú zverejnené na [elc.ecml.at](http://elc.ecml.at).
3. Na hodinách cudzieho jazyka v stredných školách sa odporúča používať model Európskeho jazykového portfólia 16+, ktorý bol registrovaný Radou Európy pod číslom 2014.R014. Bližšie informácie a model Európskeho jazykového portfólia 16+ sú zverejnené na webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk/sk/Ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/Odborne-informacie/Europske-jazykove-portfolio-16-.alej](http://www.statpedu.sk/sk/Ucebnice-metodiky-publikacie-odborne-informacie/Odborne-informacie/Europske-jazykove-portfolio-16-.alej)
4. Učiteľom jazykov sa odporúča priebežne sledovať informácie zverejnené na webovom sídle Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi (ECML) a zvážiť možnosť participovať v medzinárodných projektoch. Učiteľom sa zároveň odporúča využívať vo vzdelávacom procese relevantné výstupy projektov ECML, ktoré sú zverejnené na webovom sídle [www.ecml.at](http://www.ecml.at)
5. Pri príležitosti Európskeho dňa jazykov, ktorého cieľom je upozorniť na dôležitosť učenia sa jazykov, podporiť rozvoj viacjazyčnosti, jazykovej a kultúrnej rozmanitosti, interkultúrneho porozumenia i celoživotného vzdelávania, sa odporúča usporiadať rôzne podujatia a aktivity pre žiakov. Bližšie informácie a námety pre učiteľov na oslávenie Európskeho dňa jazykov sú k dispozícii na webovom sídle Európskeho centra pre moderné jazyky v Grazi [edl.ecml.at](http://edl.ecml.at)
6. Odporúča sa stredným školám, najmä stredným školám s bilingválnou formou výučby cudzieho jazyka, zúčastniť sa 9. ročníka súťaže pre mladých prekladateľov Juvenes Translatores 2015/2016. Informácie sú zverejnené na [ec.europa.eu/translatores](http://ec.europa.eu/translatores)
7. Základným a stredným školám odporúčame prihlásiť sa do siete stredo európskych škôl a riešiť medzinárodné partnerské projekty škôl v rámci

iniciatívy aces, Academy of Central European Schools. Informácie sú zverejnené na [www.minedu.sk/aces-akademia](http://www.minedu.sk/aces-akademia)- stredoeuropskych-skol

8. Odporúčame naďalej organizovať školské kolá olympiád v cudzích jazykoch a zúčastňovať sa vyšších kôl týchto súťaží. Informácie sú zverejnené na [www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk)

### **Náboženská výchova/etická výchova**

1. Na vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova možno spájať žiakov rôznych tried toho istého ročníka. Ak počet žiakov v skupine na vyučovanie náboženskej výchovy alebo etickej výchovy klesne pod 12, možno do skupín spájať aj žiakov z rôznych ročníkov. Počas školského roka nemôže žiak prechádzať z povinne voliteľného predmetu náboženská výchova na povinne voliteľný predmet etická výchova a opačne.
2. Predbežné zisťovanie záujmu o vyučovanie povinne voliteľného predmetu náboženská výchova alebo etická výchova na nasledujúci školský rok zabezpečí škola na základe písomného oznámenia zákonného zástupcu žiaka do 15 rokov veku. Počty žiakov v jednotlivých ročníkoch nahlási riaditeľ školy najneskôr do 15. júna zriaďovateľovi školy.
3. Riaditeľ školy v prípade, že počet žiakov je menší ako stanovuje norma, povolí vyučovanie náboženskej výchovy ako povinne voliteľného predmetu na základe žiadosti cirkvi alebo náboženskej spoločnosti v čase vyučovania náboženskej výchovy inej cirkvi, etickej výchovy alebo v čase po ukončení vyučovania ostatných predmetov.

### **Globálne vzdelávanie a environmentálna výchova**

1. V súlade s cieľmi a princípmi Národnej stratégie pre globálne vzdelávanie na obdobie rokov 2012 - 2016 sa školám odporúča
  - a. uplatňovať globálne súvislosti a globálnu dimenziu v obsahu vzdelávania ŠKVP,
  - b. rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť detí a žiakov s dôrazom na uvedenie si globálnej previazanosti udalostí, vývoja i problémov na miestnej, regionálnej, národnej a medzinárodnej úrovni,
  - c. zvyšovať povedomie detí a žiakov o globálnych témach, rozvíjať ich kritické uvedomovanie si sociálnych, environmentálnych, ekonomických a politických procesov vo svete,
  - d. využiť informácie, podporné materiály a inšpiráciu pri začleňovaní globálneho vzdelávania do obsahu rôznych vyučovacích predmetov zverejnených na [www.globalnevzdelavanie.sk](http://www.globalnevzdelavanie.sk)
2. Rozvíjať environmentálnu výchovu a vzdelávanie ako súčasť rozvoja osobnosti detí a žiakov zameranú najmä na vedenie k uvedomelej spotrebe zdrojov, povedomia v oblasti separácie odpadov, na vytváranie správnych postojov a správania detí a žiakov k životnému prostrediu, na prevenciu pred znečisťovaním a poškodzovaním životného prostredia.
3. Školám sa odporúča spolupracovať s environmentálnymi centrami a strediskami a neziskovými organizáciami pôsobiacimi v tejto oblasti na podporu skvalitnenia environmentálnej výchovy a vytvárania vhodných podmienok k zdravému

spôsobu života v súlade s cieľmi výchovy a vzdelávania k trvalo udržateľnému rozvoju.

4. Školám sa odporúča zapojiť do medzinárodného environmentálneho programu Zelená škola v rámci rozvoja environmentálnej výchovy a výchovy k trvalo udržateľnému životu. Informácie sú zverejnené na [www.zelenaskola.sk](http://www.zelenaskola.sk).
5. Podľa možností školy vytvárať podmienky pre prácu učiteľa – koordinátora environmentálnej výchovy, ktorého úlohou je koordinovať environmentálnu výchovu v škole, príp. v súlade s ekokódexom (stratégia výchovy a konania školy k ochrane a udržateľnosti životného prostredia, zásady úspor obnoviteľných zdrojov a pod.) realizovať environmentálny program školy.
6. Podporovať rozvoj environmentálnej výchovy a vzdelávania zapájaním škôl do projektov a súťaží s environmentálnym zameraním.

### **Mediálna výchova**

Školy majú možnosť využiť k prierezovej téme/voliteľnému predmetu mediálna výchova podklady a zdroje, ktoré sú k dispozícii na webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk), v časti Učebnice, metodiky, publikácie, odborné informácie – Metodiky, kde sa nachádza text pod názvom „K mediálnej gramotnosti učiteľov“, ktorý ponúka námety k tomu, v čom by sa mali mediálne gramotní učitelia orientovať, čo by mali vedieť, ako v praxi organizovať mediálnu výchovu, na čo sa zamerať, čo zdôrazniť, o čom diskutovať. Odporúčame školám venovať osobitú pozornosť téme bezpečnosti na internete ([www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk); [www.stopline.sk](http://www.stopline.sk); [www.ovce.sk](http://www.ovce.sk); [www.pomoc.sk](http://www.pomoc.sk)).

### **Školské knižnice**

1. V základných a stredných školách systematicky budovať školskú knižnicu. Informácie a dokumenty, nevyhnutné pre činnosť školských knižníc sú zverejnené na [www.spgk.sk](http://www.spgk.sk)
2. Školám a školským zariadeniam sa odporúča využívať knižnično - informačné služby a podujatia knižníc.

### **Zdravý životný štýl**

1. Odporúčame školám venovať pozornosť výchove k zdraviu v zmysle holistického prístupu k zdraviu a zdravému životnému štýlu v súlade s Európskym politickým rámcom Zdravie 2020, podporovať aj aktivity pri prevencii a riešení nadváhy, obezity, podvýživy, ako aj porúch príjmu potravy.
2. Školám a školským zariadeniam sa odporúča:
  - a. aktívne zapájanie do aktivít podporujúcich zdravý životný štýl,
  - b. posilniť výchovu detí a žiakov k zdravému životnému štýlu a realizovať aktivity a programy na podporu zdravia a zdravého životného štýlu. Zapájať sa do kampaní „Odstráň obezitu“ a projektov „Hovorme o jedle“, „Červené stužky“, „Zdravie a bezpečnosť v školách“,
  - c. rozvíjať osvetovú, vzdelávaciu a výchovnú činnosť s dôrazom na zdravú výživu, zdravé potraviny, potravinovú bezpečnosť a zvýšenie povedomia v oblasti označovania potravín, napr. pri príležitosti 70.

- výročia prvej zmienky o školskom stravovaní v r.2015 vyhlásiť tematické týždne zamerané na zvýšenie povedomia detí a žiakov o význame školského stravovania, zdravej výživy a zdravých stravovacích návykov,
- d. vyhlásiť tematické týždne pri príležitosti Svetového dňa výživy, Svetového dňa zdravia a Svetového dňa mlieka zamerané na podporu zvýšenia spotreby mlieka a mliečnych výrobkov a zvýšenia konzumácie ovocia a zeleniny ([www.opotravinach.sk](http://www.opotravinach.sk) a [www.skolskeovocie.sk](http://www.skolskeovocie.sk))
  - e. venovať zvýšenú pozornosť prevencii užívania alkoholu a tabaku,
  - f. informovať žiakov o škodlivých a vedľajších účinkoch dopingových látok.
3. Školy môžu využiť informácie, metodiky a príklady dobrej praxe na [www.bezpre.sk](http://www.bezpre.sk). Odporúčame využívať aj možnosti spolupráce a metodiky cez Európsku sieť škôl podporujúcich zdravie – [www.schools-for-health.eu](http://www.schools-for-health.eu)
  4. Odporúča sa taxatívne vymedziť v školskom poriadku preventívne opatrenia proti užívaniu a šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školách.
  5. Odporúča sa prevenciu drogových závislostí a prevenciu delikvencie a kriminality realizovať ako integrálnu súčasť výchovno - vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho CPPPaP.
  6. Odporúča sa, aby vedenie školy a triedny učiteľ priebežne informovali rodičov o preventívnych aktivitách školy, ako aj o možnostiach odbornej pomoci, ktorú poskytujú CPPPaP.
  7. Pri realizácii preventívnych aktivít a programov sa odporúča venovať zvýšenú pozornosť odbornej garancii programov a vopred si preveriť ponúkané preventívne aktivity a programy s cieľom predísť prípadnému nežiaducemu vplyvu laických a neodborných aktivít, ako aj škodlivému vplyvu kultov, siekt či extrémistických organizácií na deti a žiakov.

## **Ľudské práva, práva detí**

1. V pedagogickom prístupe rešpektovať Dohovor o právach dieťaťa (oznámenie č. 104/1991Zb. v znení oznámenia č. 50/2003 Z. z.) a prijateľnou formou oboznamovať deti a žiakov s ich právami a splniteľnými povinnosťami v zmysle tohto dokumentu
2. Odporúča sa informovať žiakov o Opčnom protokole k Dohovoru o právach dieťaťa a účasti detí v ozbrojených konfliktoch (oznámenie č. 256/2009) Z. z.), Opčnom protokole k Dohovoru o právach dieťaťa o predaji detí, detskej prostitúcii a detskej pornografii (oznámenie č. 424/2004 Z. z.), Opčnom protokole o procedúre oznámení (oznámenie č.91/2014 Z. z.). Dohovor o právach dieťaťa a jeho opčné protokoly sú dostupné na webovej stránke organizácie UNICEF Slovensko [www.unicef.sk/kto-sme/prava-deti/dohovor-o-pravach-dietata](http://www.unicef.sk/kto-sme/prava-deti/dohovor-o-pravach-dietata).
3. Školám sa odporúča využívať pri výchove a vzdelávaní manuál k tolerancii a ľudským právam KOMPAS a KOMPASITO. Viac informácií na [www.iuventu.sk](http://www.iuventu.sk)
4. Školám sa odporúča zapájať sa do Olympiády ľudských práv ako celoštátnej súťaže žiakov stredných škôl. Viac informácií na [www.olympiady.sk](http://www.olympiady.sk), [www.olp.sk](http://www.olp.sk)
5. Odporúča sa zapojenie do projektu „Škola priateľská k deťom“ ([www.unicef.sk](http://www.unicef.sk))

6. Do ŠkVP sa odporúča zapracovať témy súvisiace s multikultúrnou výchovou, výchovou v duchu humanizmu a so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, práv dieťaťa, rovnosti muža a ženy, predchádzania všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu, intolerancie a rasizmu a v oblasti problematiky migrácie.
7. viesť žiakov k aktívnej účasti pri kreovaní žiackej školskej rady a podporovať participáciu žiakov i rodičov na tvorbe školského poriadku; pristupovať dôsledne k napĺňaniu výchovy k ľudským právam.
8. V zmysle medzinárodných záväzkov SR v problematike ľudských práv a Celoštátnej stratégie ochrany a podpory ľudských práv v Slovenskej republike, schválenej vládou SR uznesením číslo 71/2015 sa odporúča:
  - a. výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňovať tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti,
  - b. vzhľadom na potrebu plánovania procesu výchovy k ľudským právam a ich ochranu a implementáciu zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, rodičov, mimovládnych organizácií a širokej miestnej komunity,
  - c. zapájať deti a žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,
  - d. vytvoriť podmienky na zabezpečenie kontinuálneho vzdelávania na získanie multietnických a multikultúrnych kompetencií učiteľov,
  - e. vytvárať priaznivé multikultúrne prostredie v školách (prostredníctvom chápaného a kritického spôsobu štúdia jednotlivých kultúr napomôcť žiakom porozumieť iným kultúram),
  - f. pripraviť a realizovať v spolupráci s mimovládnymi organizáciami a inými inštitúciami osvetovú činnosť, aktivity, prednášky, besedy, zamerané na zvýšenie informovanosti detí a žiakov o migrantoch

## **Bezpečnosť a prevencia**

1. Odporúča sa priebežne monitorovať správanie sa žiakov a v prípadoch podozrenia na porušovanie ich zdravého osobnostného vývinu zabezpečiť ich ochranu a bezodkladne riešiť vzniknutý problém v súčinnosti s vedením školy a zákonnými zástupcami dieťaťa. Odporúčame aj spoluprácu s odbornými zamestnancami príslušného CPPPaP, podľa potreby aj s príslušným pediatrom, sociálnym kurátorom alebo policajtom.
2. V súlade so Smernicou Európskeho parlamentu a Rady 2011/93/EÚ z 13. 12. 2011 o boji proti sexuálnemu zneužívaniu a sexuálnemu vykorisťovaniu detí a proti detskej pornografii sa odporúča primeraným spôsobom zabezpečiť informovanosť o rizikách, že sa deti môžu stať obeťami sexuálneho zneužívania, vykorisťovania a detskej pornografie.
3. V zmysle plnenia vybraných úloh vyplývajúcich z Národnej stratégie na ochranu detí pred násilím sa odporúča zabezpečiť prístupnosť a dostupnosť informácií deťom o právach dieťaťa so zameraním na problematiku prevencie násillia páchaného na deťoch a veku primerane o možnostiach pomoci, vrátane stimulácie kritických postojov detí k nevhodným mediálnym obsahom.



4. V súlade s úlohami Národného programu boja proti obchodovaniu s ľuďmi na roky 2015 – 2018 sa odporúča realizovať besedy s vyškolenými odbornými zamestnancami z CPPPaP o rizikách práce v zahraničí a o prevencii pred neľudským zaobchádzaním, obchodovaním s ľuďmi a otrockou prácou, ako aj preventívne kampane. Ako pomôcku môžu školy využiť informačný text „Nie každá cesta do sveta je ako z rozprávky“, ktorý sa nachádza na [www.minv.sk](http://www.minv.sk) a [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk). Ďalším odporúčaným zdrojom je „Vzdelávacia príručka o obchodovaní s ľuďmi pre pedagógov a sociálnych pracovníkov“, CD pod názvom „Dve malé dievčatká“, informácie na [www.obchodsludmi.sk](http://www.obchodsludmi.sk)
5. Školám a školským zariadeniam sa odporúča vypracovanie vlastných školských a triednych programov prevencie šikanovania v súlade s Metodickým usmernením č.7/2006 – R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach. Viac informácií na [www.prevenciasikanovania.sk](http://www.prevenciasikanovania.sk)

### **Výchovné poradenstvo**

1. Pedagogickému zamestnancovi alebo odbornému zamestnancovi, ktorý vykonáva špecializovanú činnosť výchovného poradcu, sa odporúča zostaviť týždenný rozvrh hodín tak, aby mal vytvorený dostatočný priestor na vykonávanie svojej činnosti.
2. Podporovať zvyšovanie profesijných kompetencií výchovného poradcu (kontinuálne vzdelávanie, účasť na národných projektoch, odborných seminároch a konferenciách, činnosť v stavovských organizáciách a pod.).
3. Činnosť výchovného poradcu v strednej škole usmerňuje CPPPaP

### **Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

1. Pri vzdelávaní žiakov so zdravotným znevýhodnením umožniť používanie kompenzačných a iných pomôcok vo vyučovacom procese (napr. notebook, tablet, kalkulačku, gramatické tabuľky, názorný materiál a iné), podľa odporúčania špeciálneho pedagóga, ktorý má žiaka vo svojej odbornej starostlivosti.
2. Frekvenciu rediagnostických vyšetrení žiakov so ŠVVP neurčuje žiadny všeobecne záväzný právny predpis. Poradenské zariadenia rediagnostiku vykonávajú na základe podnetu školy, školského zariadenia alebo školského inšpektora, pri odôvodnenom predpoklade, že je nevyhnutné vykonať také úpravy výchovy, vzdelávania dieťaťa a usmernení vo vzťahu k optimalizácii jeho psychického vývinu a fyzického vývinu, ktoré nemôžu vychádzať z pôvodne určenej diagnózy dieťaťa. O rediagnostiku dieťaťa môže požiadať aj zákonný zástupca dieťaťa. Rediagnostické vyšetrenie žiakov nie je potrebné vykonať všetkým žiakom pri ich prijímaní do stredných škôl; vykoná sa, ak je odôvodnený predpoklad, že sa zmenil charakter ich ŠVVP.
3. Pri vykonávaní rediagnostiky u žiakov s nadaním, u ktorých bolo preukázané nadanie, ale ktorí boli do príslušného vzdelávacieho programu zaradení z opodstatnených dôvodov podmienene, je nutné dodržiavať ustanovenie § 103 a § 105 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej

len „zákonč. 245/2008 Z. z.“) a čl. 3 ods. 6 metodických pokynov č. CD-2005-19376/26377-091, aktualizovaných k 1. septembru 2008 na zaraďovanie detí do špeciálnych výchovno-vzdelávacích programov pre intelektovo nadaných žiakov. Uvedený materiál je dostupný na

[www.vudpap.sk/sub/vudpap.sk/images/pdf/metodicke\\_pokyny08.pdf](http://www.vudpap.sk/sub/vudpap.sk/images/pdf/metodicke_pokyny08.pdf)

4. Povolenie vzdelávania podľa § 26 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z., t. j. podľa individuálneho učebného plánu, možno uplatniť u žiaka s nadaním, ale aj zo závažných dôvodov. Okrem tehotenstva a materstva je takým dôvodom aj vzdelávanie žiaka so zdravotným znevýhodnením, ktorého stav si vyžaduje striedanie dennej dochádzky do školy s individuálnou prípravou.
5. Pri vzdelávaní žiakov s poruchami správania uplatňovať postupy podľa metodicko-informatívneho materiálu „Žiak s poruchami správania v základnej a strednej škole“, ktorý schválilo MŠVVaŠ SR dňa 10. apríla 2013 pod č. 2013-3982/16490:4-914 s účinnosťou od 1. septembra 2013.
6. Pri vzdelávaní dieťaťa/žiaka s Aspergerovým syndrómom formou školskej integrácie postupovať podľa vzdelávacieho programu pre žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami, ktorý je súčasťou štátneho vzdelávacieho programu (ďalej len „ŠVP“). Keďže psychický stav detí/žiakov s Aspergerovým syndrómom v enormnej miere negatívne ovplyvňujú rôzne vplyvy prostredia, voči ktorým majú zvýšenú vnímavosť (hlučnosť, ruch počas prestávok, vône/zápachy, povrch predmetov, vybočenie zo zaužívaných pravidiel, nemožnosť využiť prestávku osamote a i.), na ich rozpoznanie a znižovanie ich vplyvov je nevyhnutné riadiť sa odporúčaniami CŠPP, ktoré má dieťa/žiaka vo svojej starostlivosti. Uplatňovaním odborných odporúčaní sa vytvorí predpoklady na jeho úspešné vzdelávanie, elimináciu konfliktných situácií a neprimerané postoje jeho spolužiakov k špecifikám jeho správania.
7. Riaditeľ školy, z ktorej žiak so ŠVVP prestupuje do inej školy, zašle fotokópiu dokumentácie žiaka (§ 31 ods. 2 a § 35 ods. 5 zákona č. 245/2008 Z. z.), a to aj pri jeho prestupe do školy poskytujúcej vyšší stupeň vzdelávania.
8. U žiakov so ŠVVP dodržiavať úpravy vyplývajúce z vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách, podľa V. časti prílohy. U žiaka s autizmom alebo niektorou z ďalších pervazívnych vývinových porúch (napr. Aspergerov syndróm) sa okrem úprav podľa odporúčania špeciálneho pedagóga, v ktorého starostlivosti sa žiak nachádza, umožňuje aj prítomnosť tohto alebo iného špeciálneho pedagóga

## Súťaže

1. MŠVVaŠ SR je vyhlasovateľom súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení, ktoré sa konajú v súlade so zaregistrovanými organizačnými poriadkami.
2. Zoznam predmetových olympiád a postupových súťaží zabezpečovaných IUVENTOU je zverejnený na [www.olympiady.sk](http://www.olympiady.sk)
3. Zoznam súťaží zabezpečovaných Štátnym inštitútom odborného vzdelávania (ďalej len „ŠIOV“) je zverejnený na [www.siov.sk](http://www.siov.sk)
4. Zoznam súťaží zabezpečovaných ŠPÚ je zverejnený na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk)
5. Zoznam športových súťaží vyhlasovaných MŠVVaŠ SR, [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Šport - Šport a zdravie a na [www.skolskysport.sk](http://www.skolskysport.sk) v časti Aktuality. Prihlasovanie škôl prebieha prostredníctvom [www.skolskysport.sk](http://www.skolskysport.sk), kde sú zverejnené aj platné pravidlá a propozície v menu danej súťaže.



6. Zoznam súťaží je zverejnený na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Regionálne školstvo - Súťaže detí a žiakov
7. Odporúča sa školám zapojiť sa do súťaže Modelový Európsky parlament, ktorý podporuje myšlienku európskeho občianstva a umožňuje žiakom oboznámiť sa s prácou inštitúcií Európskej únie, najmä Európskeho parlamentu, zasadnutia ktorého simuluje. Viac informácií na [www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk) - Modelový Európsky parlament.
8. Odporúča sa školám zapojiť sa do súťaží a aktivít spojených s 200. výročím narodenia Ľudovíta Štúra (súťaže, výstavy, exkurzie a pod.). Viac informácií na webovom sídle Ministerstva kultúry Slovenskej republiky [www.culture.gov.sk](http://www.culture.gov.sk) v časti Rok Ľudovíta Štúra 2015 alebo na webovom, sídle Tlačovej agentúry Slovenskej republiky [www.tasr.sk](http://www.tasr.sk)

### Finančná gramotnosť

1. Aktualizovaný Národný štandard finančnej gramotnosti, ktorý vydalo MŠVVaŠ SR, je zverejnený na webových sídlach [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.siov.sk](http://www.siov.sk), [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) a [www.statpedu.sk/files/documents/vzdelavacie\\_aktivity/financne\\_vzdelavanie/n\\_sfg\\_1\\_1.pdf](http://www.statpedu.sk/files/documents/vzdelavacie_aktivity/financne_vzdelavanie/n_sfg_1_1.pdf)
2. Školy sú povinné zapracovať Národný štandard finančnej gramotnosti do ŠkVP. Spôsob implementácie stanovuje „Metodika pre zapracovanie a aplikáciu tém finančnej gramotnosti do ŠkVP základných škôl a stredných škôl“, vydaná MŠVVaŠ SR, ktorá je dostupná na internetovej stránke [www.minedu.sk/metodika-pre-zapracovanie-a-aplikaciju-tem-financnej-gramotnosti-do-skolskych-vzdelavacich-programov-zakladnych-skol-a-strednych-skol/](http://www.minedu.sk/metodika-pre-zapracovanie-a-aplikaciju-tem-financnej-gramotnosti-do-skolskych-vzdelavacich-programov-zakladnych-skol-a-strednych-skol/).
3. Pri výučbe finančnej gramotnosti na všetkých troch úrovniach je potrebné klásť zvýšený dôraz na čiastkové kompetencie, ktoré sa týkajú boja proti korupcii a ochrany spotrebiteľa.
4. Odporúča sa zabezpečiť vybavenosť škôl učebnými materiálmi, pomôckami a metodickými materiálmi stimulujúcimi rozvoj finančnej gramotnosti; kontrolovať stav a úroveň rozvíjania finančnej gramotnosti žiakov, výsledky zistení zovšeobecňovať.
5. Je potrebné využívať možnosť vzdelávania pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja finančnej gramotnosti. Zoznam poskytovateľov akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania pre oblasť finančnej gramotnosti je zverejnený na [www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva](http://www.minedu.sk/akreditacie-v-rezorte-skolstva)
6. Zabezpečiť prostredníctvom poradných orgánov riaditeľa školy interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov týkajúce sa rozvoja finančnej gramotnosti.
7. Školám sa odporúča realizovať projekt Viac ako peniaze na podporu finančnej gramotnosti s možnosťou získať konzultanta z praxe [www.viacakopeniaze.sk](http://www.viacakopeniaze.sk) a ďalšie projekty a aktivity, o ktorých možno získať informácie na [www.fininfo.sk](http://www.fininfo.sk)
8. Na podporu výučby finančnej gramotnosti využívať centrálny informačný portál MŠVVaŠ SR, kde sú sústredené všetky dôležité dokumenty, pomocné materiály a odkazy

## **Informačné, komunikačné a iné technológie**

1. V školách vytvárať priaznivé prostredie na implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím informačných, komunikačných a digitálnych technológií (ďalej len „IKT“), ak to vzdelávací obsah umožňuje a ak je to vzhľadom na aktuálny obsah vzdelávania vhodné. Taktiež odporúčame venovať pozornosť rozvíjaniu informačnej a digitálnej gramotnosti a kompetencií detí a žiakov v tejto oblasti.
2. Zvýšenú pozornosť venovať ochrane detí a žiakov pri používaní internetu a využívať webové sídla k bezpečnému používaniu internetu  
[www.zodpovedne.sk](http://www.zodpovedne.sk), [www.stopline.sk](http://www.stopline.sk), [www.pomoc.sk](http://www.pomoc.sk)
3. Ako doplnok ku klasickým výučbovým metódam sa školám odporúča využívať digitálny vzdelávací obsah schválený ŠPÚ.
4. Školám sa odporúča zapájať do medzinárodného partnerstva škôl eTwinning, ktorý podporuje rozvoj spolupráce európskych škôl prostredníctvom využívania IKT a komunikácie v cudzom jazyku. Informácie sú zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Medzinárodná spolupráca - Medzinárodné projekty [www.minedu.sk/etwinning](http://www.minedu.sk/etwinning)

## **Výzvy na podávanie žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov**

1. MŠVVaŠ SR zverejňuje zoznam oblastí a výzvy na podanie žiadosti o financovanie rozvojových projektov a poskytnutie dotácií v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov.
2. Výzvy na predkladanie žiadostí o financovanie rozvojových projektov sú zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v časti Regionálne školstvo – Rozvojové projekty v regionálnom školstve
3. Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií v oblasti regionálneho školstva sú zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v časti Regionálne školstvo – Dotácie MŠVVaŠ SR v oblasti regionálneho školstva

## **ŠKOLY (POP)**

1. Sledovať aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, štátnych vzdelávacích programoch, pedagogickej dokumentácii, ďalšej dokumentácii, dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk), [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk), [www.siov.sk](http://www.siov.sk), [www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk)
2. S cieľom zabrániť poskytovaniu alebo sprístupňovaniu informácií, ktoré by mohli viesť k narušovaniu mravnosti alebo podnecovaniu k národnostnej, rasovej a etnickej nenávisti alebo k ďalším formám intolerancie, umožniť osobám, ktoré nie sú zamestnancami školy, účasť na vyučovaní a aktivitách organizovaných školou iba so súhlasom riaditeľa školy.

3. Prezentovať, rozširovať a adaptovať najlepšiu národnú a medzinárodnú pedagogickú prax v školách a školských zariadeniach s cieľom poskytnúť čo najširšej verejnosti adekvátne informácie, ktoré napomôžu zvyšovaniu kvality výchovy a vzdelávania. Prezentovať prirodzené vzory a autority z radov pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov

### **Stredné školy (POP)**

1. Podporovať vznik a činnosť žiackych školských rád, ich aktívnu participáciu na organizovaní života školy a na tvorbe a dodržiavaní školského poriadku. Odporúčame riaditeľom stredných škôl podporovať vznik a fungovanie žiackych školských rád, ako praktického nástroja učenia sa demokracii. Viac informácií o zriaďovaní a fungovaní žiackych školských rád, ako aj ďalšie metodické materiály pre koordinátorov žiackych školských rád sú zverejnené na [www.iuventa.sk](http://www.iuventa.sk)
2. Pre učiteľov slovenského jazyka a literatúry a ostatných vyučovacích a cudzích jazykov je k dispozícii časopis Jazyk a literatúra. Časopis ponúka priestor pre publikovanie článkov a štúdií domácim odborníkom a učiteľom zameraným na problematiku vyučovania jazykov (materinské, vyučovacie a cudzie) a literatúry na všetkých stupňoch vzdelávania a s tým súvisiacu reflexiu výsledkov výskumu v danej oblasti. Nájdete ho na webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk)
3. Inovovaný Štátny vzdelávací program pre gymnáziá (ISCED 3A) schválený pod číslom 2015-7846/10840:1-10B0 s platnosťou od 1. septembra 2015 začínajúc 1. ročníkom štúdia pre gymnáziá so štvorročným štúdiom a päťročným štúdiom a 1. ročníkom štúdia a 5.ročníkom štúdia pre gymnáziá s osemročným štúdiom je zverejnený na webovom sídle MŠVVaŠ SR [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) a na webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk)

### **Školská integrácia (POP)**

1. Dieťa a žiak so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním v materskej, základnej alebo strednej škole môže byť zdelávaný formou školskej integrácie, ak mu príslušné poradenské zariadenie po diagnostických vyšetreniach vydalo písomné vyjadrenie k školskému začleneniu (školskej integrácii) na základe diagnostikovaných ŠVVP.
2. Dieťa so zdravotným znevýhodnením, individuálne začlenené v bežnej triede, sa vzdeláva podľa IVP len vtedy, ak je to vzhľadom na jeho zdravotné znevýhodnenie potrebné. IVP vypracúva škola v spolupráci so školským zariadením výchovného poradenstva a prevencie.
3. O prijatí dieťaťa alebo žiaka do školy, vrátane dieťaťa alebo žiaka so ŠVVP, rozhoduje podľa § 5 zákona č. 596/2003 Z. z. riaditeľ školy. Ak sa ŠVVP dieťaťa alebo žiaka prejavia v priebehu jeho školskej dochádzky a je potrebná zmena formy vzdelávania, po splnení predpísaných náležitostí k zmene formy vzdelávania, riaditeľ školy ďalšie rozhodnutie o prijatí žiaka do školy nevydáva.
4. Pri vypracúvaní IVP pre deti a žiakov so ŠVVP sa školám odporúča spolupracovať s poradenským zariadením, ktoré žiaka diagnostikovalo; na uvedený účel je možné využívať tiež služby, ktoré poskytuje Detské centrum

Výskumného ústavu detskej psychológie a patopsychológie, s vedomím poradenského zariadenia, v ktorom je dieťa / žiak evidovaný.

5. Ak sa v priebehu školského roka prejaví, že výchovno-vzdelávacie výsledky žiaka so zdravotným znevýhodnením vzdelávaného v školskej integrácii, ktorého IVP zahŕňa aj úpravu obsahu vzdelávania niektorého vyučovacieho predmetu, nie sú uspokojivé a žiak nespĺňa potrebné kritériá na jeho súhrnné hodnotenie lepším klasifikačným stupňom ako nedostatočný, je potrebné neodkladne prehodnotiť a upraviť obsah, resp. formu jeho vzdelávania v súčinnosti so špeciálnym pedagógom a psychológom. Takýto žiak nemá opakovať ročník z tých vyučovacích predmetov, v ktorých majú na jeho neúspešnosť vplyv dôsledky jeho diagnózy. Ak sa na prospechu žiaka okrem jeho zdravotného znevýhodnenia podieľa významnou mierou viac faktorov, žiaka je možné hodnotiť aj stupňom nedostatočný. Žiadny všeobecne záväzný právny predpis neurčuje, že žiak vzdelávaný v školskej integrácii nemôže opakovať ročník.
6. Metodické usmerňovanie pri výchove a vzdelávaní detí a žiakov so všeobecným intelektovým nadaním vzdelávaných v školskej integrácii zabezpečuje Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie (ďalej len „VÚDPaP“). Príslušná dokumentácia je zverejnená na [www.vudpap.sk](http://www.vudpap.sk), v menu informácie pre pedagógov.
7. Riaditeľom škôl sa odporúča v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečovať personálne, priestorové a materiálno-technické podmienky na vzdelávanie detí a žiakov v školskej integrácii. Ak škola vzdeláva žiakov v školskej integrácii, je nevyhnutné personálne zabezpečenie poskytovania odborných činností v škole školským špeciálnym pedagógom, školským psychológom, minimálne formou zabezpečenia spolupráce so zariadením výchovného poradenstva a prevencie.
8. Nadanie žiaka musí byť preukázané pred zaradením príslušného žiaka do triedy pre žiakov s nadaním alebo pred začatím jeho vzdelávania formou školskej integrácie.
9. Pri vzdelávaní žiakov s nadaním dôsledne postupovať v súlade s § 104 až § 106 zákona č.245/2008 Z. z. Pri vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním aj v súlade s vyhláškou MŠ SR č.307/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním.
10. Zamerať kontrolnú činnosť na žiakov v školskej integrácii, na dodržiavanie odporúčaní poradenského zariadenia pre prácu s nimi a na zohľadňovanie ich potrieb vo výchovno- vzdelávacom procese (využívanie individuálneho prístupu, diferenciacie úloh, kompenzačných pomôcok, alternatívnych spôsobov hodnotenia, sebahodnotenia, zapojenia integrovaných žiakov do vyučovacej hodiny a i.).
11. Ak nie je potrebné žiaka so zdravotným znevýhodnením vzdelávať podľa IVP, školské zariadenie výchovného poradenstva a prevencie vypracuje konkrétne odporúčania pre učiteľov ako postupovať vo výchovno-vzdelávacom procese.

## UČEBNICE A ŠKOLSKÉ TLAČIVÁ (POP)

1. Informácie k učebnicovej politike MŠVVaŠ SR sa nachádzajú na webovej stránke [edicyportal.iedu.sk](http://edicyportal.iedu.sk), kde sú zverejnené informácie o učebniciach, výberových konaniach na nové učebnice, registri recenzentov, o distribúcii

učebníc a taktiež objednávkový formulár pre učebnice, ktoré poskytuje MŠVVaŠ SR školám na základe ich objednávky.

2. Objednávacie konanie na nákup učebníc pre školský rok 2016/2017 sa bude realizovať výlučne cez [edicyportal.iedu.sk/sk/objednavanie-ucebnic](http://edicyportal.iedu.sk/sk/objednavanie-ucebnic). O termínoch začatia a ukončenia objednávacieho konania budú školy informované prostredníctvom tejto webovej stránky
3. Po ukončení objednávacieho konania na nákup učebníc si môžu objednať učebnice len novozriadené školy. Dodatočne si budú môcť spresniť objednávku učebníc pre 1. ročník všetky školy podľa počtu žiakov zapísaných do 1. ročníka v termíne do konca februára 2016. Počty objednaných učebníc budú kontrolované porovnaním s údajmi zo štátneho výkazu -školského registra detí, žiakov a poslucháčov. Objednávky môžu byť pred distribúciou upravované.
4. Národný register učebníc t.j. zoznam učebníc, učebných textov a pracovných zošitov, ktorým bola vydaná schvaľovacia alebo odporúčacia doložka MŠVVaŠ SR, je zverejnený na webovej stránke [edicyportal.iedu.sk/sk/o-portal](http://edicyportal.iedu.sk/sk/o-portal). Digitálne verzie učebníc a ďalšie voľne prístupné učebné materiály a odporúčanú literatúru môžu základné a stredné školy využívať prostredníctvom webovej stránky [www.eaktovka.sk](http://www.eaktovka.sk)
5. MŠVVaŠ SR v zmysle § 13 ods. 7 zákona č. 245/2008 Z. z. zverejňuje na webovej stránke [edicyportal.iedu.sk/sk/o-portal](http://edicyportal.iedu.sk/sk/o-portal) a podľa potreby aktualizuje zoznam schválených učebníc, schválených učebných textov, schválených pracovných zošitov a odporúčaných učebníc, na zakúpenie ktorých poskytne školám finančné prostriedky a zoznam schválených učebníc, schválených učebných textov, schválených pracovných zošitov, ktoré poskytne školám bezplatne.
6. Tvorba učebníc sa realizuje v zmysle smernice č. 10/2011, ktorou sa upravuje postup MŠVVaŠ SR a priamo riadených organizácií pri výbere a schvaľovaní učebníc. Smernica je zverejnená na webových stránkach MŠVVaŠ SR.
7. Všetky nové učebnice sa posudzujú podľa kritérií na hodnotenie kvality učebníc, ktoré sú dostupné na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) a [www.siov.sk](http://www.siov.sk). Kvalitu učebníc a ich súlad so ŠVP posudzujú recenzenti z registra recenzentov.
8. Odporúča sa pedagógom, ktorí majú záujem stať sa recenzentmi, odborníkmi na posúdenie kvality učebníc a ich súladu so ŠVP, aby po splnení stanovených kritérií na recenzentov uvedených na [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk) a [www.siov.sk](http://www.siov.sk), písomne predložili ŠPÚ alebo ŠIOV svoj návrh.
9. Schválené vzory dokladov o vzdelaní, pedagogickej, ďalšej a inej dokumentácie MŠVVaŠ SR zverejňuje na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Regionálne školstvo -Pedagogická dokumentácia a iné tlačivá - Knižnica vzorov pedagogickej dokumentácie a dokladov. V nadväznosti na inovované ŠVP MŠVVaŠ SR schválilo nové vzory dokladov o vzdelaní, pedagogickej, ďalšej a inej dokumentácie platné od 01.09. 2015.
10. Tlačivá predpísaných štatistických výkazov spolu s metodickými pokynmi na školský rok 2015/16 sa nachádzajú na webovej stránke [www.cvtisr.sk](http://www.cvtisr.sk) v časti zber údajov/výkazy typu Škol (MŠVVaŠ SR).



## KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV (POP)

1. MŠVVaŠ SR v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 317/2009 Z. z.“) akreditovalo do konca februára 2015 celkovo 1438 programov kontinuálneho vzdelávania pre jednotlivé kategórie a podkategórie pedagogických zamestnancov a kategórie odborných zamestnancov, kariérové pozície špecialistov pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ako aj pre kariérové pozície vedúcich pedagogických zamestnancov alebo vedúcich odborných zamestnancov. Zoznam poskytovateľov je zverejnený na webovom sídle MŠVVaŠ SR [www.minedu.sk/data/att/7626.pdf](http://www.minedu.sk/data/att/7626.pdf)
2. Zároveň akreditovalo vysokým školám do konca februára 2015 spolu 93 programov doplnujúceho pedagogického štúdia, ktorých zoznam je zverejnený na webovom sídle MŠVVaŠ SR [www.minedu.sk/data/att/7159.pdf](http://www.minedu.sk/data/att/7159.pdf)
3. MPC zabezpečuje a vykonáva kontinuálne vzdelávanie v súlade so zákonom č. 317/2009 Z.z. a vykonávacích predpisov vrátane povinného vzdelávania pre vedúcich pedagogických zamestnancov a vedúcich odborných zamestnancov (funkčné vzdelávanie a funkčné inovačné vzdelávanie). Informácie sú zverejnené na webovom sídle MPC [www.mpc-edu.sk](http://www.mpc-edu.sk)
4. MPC je organizáciou pre uskutočňovanie prvej a druhej atestácie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení. Žiadosti o vykonanie atestácie sa podávajú v termíne do 30. júna alebo do 31. decembra spolu s atestačnou prácou. Aktuálne informácie sú zverejnené na webovom sídle MPC [www.mpc-edu.sk](http://www.mpc-edu.sk)
5. Metodické materiály k tvorbe ŠKVP pre učiteľov základných a stredných škôl sú zverejnené online na stránke vzdelávacieho portálu ŠIOV [distančne.vzdelavanie.siov.sk/mod/folder/view.php?id=3360](http://distančne.vzdelavanie.siov.sk/mod/folder/view.php?id=3360)
6. Ekonomická univerzita v Bratislave organizuje pre učiteľov program kontinuálneho vzdelávania „Vzdelávanie učiteľov základných a stredných škôl k finančnej gramotnosti pre učiteľov 2. stupňa ZŠ a pre učiteľov SŠ“. Informácie sú zverejnené na [nhf.euba.sk/katedry/katedra - pedagogiky/oznamy/kontinualne-vzdelavanie](http://nhf.euba.sk/katedry/katedra-pedagogiky/oznamy/kontinualne-vzdelavanie).

## CELOŽIVOTNÉ VZDELÁVANIE (POP)

1. Odporúčame školám zapojiť sa do programu Európskej únie v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy, mládeže a športu Erasmus+, ktorý okrem iného podporuje vzdelávaciu mobilitu, vytváranie medzinárodných partnerstiev a využívanie možnosti na predkladanie projektov v rámci tohto programu vrátane zapojenia samotných žiakov. Informácie sú zverejnené na [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v menu Medzinárodná spolupráca-Európske záležitosti [www.minedu.sk/program-erasmus](http://www.minedu.sk/program-erasmus) a na webovom sídle programu [www.erasmusplus.sk](http://www.erasmusplus.sk). Vyhľadávať informácie je možné aj prostredníctvom európskej informačnej siete [www.eurodesk.sk](http://www.eurodesk.sk)
2. ŠIOV zabezpečuje pre cieľové skupiny zamestnávateľov a zástupcov zamestnávateľov, vysokoškolských učiteľov a zamestnancov pracujúcich v oblasti vzdelávania, vzdelávanie v akreditovaných vzdelávacích programoch:
  - a. „Nástroje na uznávanie výsledkov vzdelávania v SR - príprava multiplikátorov“,

- b. „Nástroje na uznávanie výsledkov vzdelávania v SR“
3. V rámci celoživotného vzdelávania je k dispozícii program Pestalozzi, ktorý je zameraný na rozvoj odborných kompetencií učiteľov. Program spolu s podrobnými informáciami je k dispozícii na webovom sídle Rady Európy programme-pestalozzi.ext.coe.int a webovom sídle ŠPÚ [www.statpedu.sk](http://www.statpedu.sk)

### Úlohy vyplývajúce z POP pre školu v školskom roku 2016/2017

V školskom roku 2016/2017 bude škola pokračovať v tradičných činnostiach, ktoré nadväzujú na základné výchovno-vzdelávacie ciele. Vedenie školy bude podporovať predmetové olympiády, súťaže v odborných vedomostiach a zručnostiach, školské športové súťaže žiakov. Škola bude aj naďalej vytvárať podmienky na rozvoj nadaných žiakov, a zapájať ich do rôznych olympiád, športových a iných súťaží. V oblasti prevencie drog, prevencie pred škodlivými návykmi a zlým životným štýlom bude škola podporovať zdravie, emocionálnu zrelosť, školu bez alkoholu, cigariet a iných drog. Škola bude zabezpečovať dôsledné uplatňovanie zákona č.377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v školských priestoroch. Oblasť vnímania diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie sa bude prelínať v predmetoch občianska náuka a etická výchova. Touto problematikou sa budú vyučujúci zaoberať v rámci výchovných hodín. O týchto opatreniach budú informovaní rodičia a žiaci školy. V zmysle Národného plánu výchovy k ľudským právam, Národného akčného plánu pre deti a Akčného plánu predchádzania všetkým formám diskriminácie bude škola podporovať aktivity v oblasti výchovy v duchu humanizmu, k ľudským právam, právam dieťaťa, tolerancii, predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu a rozvoja medziľudských vzťahov v demokratickej spoločnosti. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa bude škola zabezpečovať sledovanie a aktívnu ochranu detí pred nežiadúcimi javmi ako sú záškoláctvo, agresívne prejavy, násilie, šikanovanie, fyzické alebo psychické týranie, delikvencia, zneužívanie návykových látok, sexuálne zneužívanie a pod. Škola plní úlohy vyplývajúce z koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania schválenej vládou Slovenskej republiky uznesením č. 846/1997, z Národnej stratégie trvalo udržateľného rozvoja, schválenej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 978/2001 a zo záverov a odporúčaní 3. národnej konferencie „Environmentálna výchova a vzdelávanie na školách“. Škola bude vytvárať priaznivé prostredie pre implementáciu inovačných pedagogických metód s využitím IKT. V súvislosti s riešením výchovných a vzdelávacích problémov bude škola posilňovať a podporovať pozíciu výchovného poradcu, jeho výchovno-poradenské aktivity a vytvárať mu adekvátne podmienky na prácu.

### Priority školy v školskom roku 2016/2017

- Vyprofilovať študentov so širokou škálou vedomostí, pripravených na ďalšie štúdium na vysokých školách a univerzitách.
- Vo výchovno – vzdelávacom procese dosiahnuť samostatnosť, tvorivosť, kreativitu osobnosti žiaka formou písomného alebo iného prejavu.

- Formovať u študentov tvorivý životný štýl, vnútornú motiváciu, citovú bohatosť, intelektuálne schopnosti, hodnotové orientácie.
- Pripraviť žiaka na celoživotné vzdelávanie, adaptabilného na zmeny v spoločnosti a potreby praxe.
- Zdôrazniť špecifickosť prístupu pedagógov k nadaným a talentovaným žiakom s akcentom na rozvíjanie oblastí nadania alebo talentu a dosahovaním štandardov v iných predmetoch.
- Do výchovno-vzdelávacieho procesu výraznejšie zapojiť informačné a komunikačné technológie.
- Výchovu viesť v duchu humanizmu, v súlade so vzdelávaním v oblasti ľudských práv, predchádzaniu všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu v súlade s Chartou základných ľudských práv a slobôd z roku 1990.
- Zvýšiť dôraz na výchovu k zdravému spôsobu života na výchovu k uvedomelému manželstvu a rodičovstvu.
- Rozvíjať dostupnými cestami hrdosť na vlastnú školu, na svoje mesto a štát.
- Plniť úlohy v oblasti ochrany detí a mládeže pred negatívnymi javmi a šírením drog v školskom prostredí.
- Dosiahnuť zníženie počtu vymeškaných hodín žiakmi.
- Zdôrazniť osobnú zodpovednosť každého jednotlivca za kvalitu odvedenej práce.
- Zvyšovať právne vedomie učiteľov, ich odborné poznatky v oblasti pedagogickej aj psychologickej.
- Dosiahnuť vysokú úroveň sebahodnotenia, seba výchovy a seba vzdelávania u učiteľov.
- Zabezpečiť efektívne využívanie zdrojov na účinné dosahovanie cieľov školy.
- Rozvíjať spoluúčasť rodičov na riešení aktuálnych problémov vo všetkých oblastiach činnosti školy.
- Zlepšovať materiálno-technické vybavenie školy, modernizovať a estetizovať interiér, v ktorom žiaci i pracovníci školy trávajú značnú časť pracovného dňa.
- Realizovať aktivity pri príležitosti Európskeho dňa jazykov.

### **Cieľ koncepčného zámeru rozvoja školy**

Zameranie školy vychádza zo vzdelávacích potrieb žiakov, kvalifikovanosti pedagogického zboru, vzdelávacích tradícií školy, z prieskumu vzdelávacích potrieb uchádzačov a ich zákonných zástupcov, v súlade s cieľmi gymnaziálneho typu vzdelávania. Našou snahou je zavádzanie reforiem, tvorba a implementácia ŠKVP do výchovno-vzdelávacieho procesu podporujúceho kľúčové kompetencie žiakov s využitím nových učebných materiálov a inovovaných didaktických prostriedkov vo výchovno-vzdelávacom procese tak, aby sme pripravili žiakov pre vedomostnú spoločnosť.

Koncepcia rozvoja školy zahŕňa program školy na dlhšie obdobie, jednotlivé dielčie ciele a úlohy budú zapracované do ročných plánov práce školy a ŠKVP, ktorý je otvoreným programom. Tento nie je konečný, rozhodne sa bude vylepšovať a znovu prehodnocovať na základe analýz dosiahnutých výsledkov a autoevaluačnej činnosti školy (systém kontroly a hodnotenia plnenia školského programu a systému rozvoja kvality školy).



## **Oblasť pedagogická**

Strategickým cieľom rozvojovej koncepcie školy je pripraviť absolventov pre aktuálne a perspektívne potreby vedomostnej spoločnosti, ako aj pre jeho nadväzujúce vzdelávanie v systéme VŠ a ďalšie celoživotné vzdelávanie. S tým súvisia aj nasledovné špecifické ciele:

- tvorba novej pedagogickej koncepcie, orientovanej na rozvoj osobnosti žiaka v súlade s deklarovaným profilom absolventa v ŠkVP,
- inovácia obsahu a metód vyučovania tak, aby sa zvyšoval podiel aktívneho učenia sa žiaka, podpora projektového, modulového a programového vyučovania,
- dbať o neustále zapracovávanie nových poznatkov vedy a techniky do vyučovacieho procesu, využívať pritom informačno–komunikačné technológie,
- zabezpečiť humanizáciu vzdelávania, venovať pozornosť hodnotovému formovaniu žiakov, ich schopnosti emocionálnej reflexie, osvojenie si mravných noriem a vzájomnej úcty,
- rozvíjať u žiakov hodnotenie a sebahodnotenie vlastnej práce a dosiahnutých výsledkov,
- podporovať zapojenie do projektov zameraných nielen na rozvoj školy, ale aj na osvojenie si takých vedomostí, zručností, ktoré žiakom prispievajú k ich uplatneniu na trhu práce a k motivácii pre celoživotné vzdelávanie,
- spolupracovať so žiackou školskou radou, ktorá úzko spolupracuje s vedením školy a podieľala sa na plnení plánu práce a aktívne pristupuje k realizácii rôznych školských aktivít.

## **Oblasť personálna**

### **Strategický cieľ:**

Vytvoriť kvalifikovaný, stabilizovaný pedagogický tím, v ktorom všetci budú uznávať svoju zodpovednosť za úspešnosť školy.

### **Špecifické ciele:**

- vytvárať priaznivé sociálne, emocionálne a tvorivé pracovné prostredie,
- podporovať a zabezpečovať všetky formy ďalšieho vzdelávania: rozvoj kľúčových kompetencií učiteľa vo vzťahu k žiakovi, k edukačnému procesu a k sebarozvoju,
- príprava pedagógov na nové stratégie vyučovania a ich postupné implementovanie do vyučovacieho procesu,
- motivovať pracovníkov morálnym ohodnotením (poďakovanie, pochvala, vyzdvihnutie úspechu pred kolegami) a po zhodnotení finančných možností aj cieľovými odmenami a osobnými príplatkami podľa jasne stanovených pravidiel vo vnútornom mzdovom predpise,
- zlepšovať spoluprácu so sociálnymi partnermi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva

## **Oblasť materiálo –technická**

**Strategický cieľ:** Úprava okolia a budovy školy a informatizácia vnútorného prostredia.

**S tým súvisia nasledujúce ciele a úlohy:**

- definovať potrebné investície, získavanie finančných prostriedkov a ich šetrenie.

Potrebné investície:

- na zabezpečenie bezdrôtového pripojenia na internet (WIFI) do školy,
- na zlepšenie estetického prostredia v triedach a v spoločných priestoroch školy.

**Získavanie finančných prostriedkov:**

- oslovíme rodičov tak, aby sa zvýšil počet príspevkov 2% z ich daní
- oslovíme podnikateľské subjekty v regióne,
- požiadame o spoluprácu zriaďovateľa (pomoc pri získavaní finančných prostriedkov z fondov EU, pridelenie kapitálových výdavkov,
- budeme reagovať na vypísané granty a projekty,

**Šetrenie financií:**

- v oblasti prevádzkových nákladov dôsledne uskutočňovať prieskum trhu a stanoviť priority nákupu,
- na údržbu školy a drobné opravy maximálne využívať prácu školníka
- mzdové šetrenie realizovať dôsledným posudzovaním delených hodín, pokiaľ ich obmedzenie nebude vplývať na kvalitu vyučovania a prísnejším posudzovaním pridelenia a vyplácania nadčasovej práce.

Predloženú koncepciu je nutné konkretizovať do krátkodobých a strednodobých úloh, tie sú náročné, ale dosiahnuteľné v takých intervaloch, ktoré umožňujú riaditeľovi školy finančné možnosti a platná legislatíva pre daný typ školy. Vyhodnotenie cieľa uskutočníme porovnaním plánovaného stavu (plán práce školy, tematické výchovno –vzdelávacie plány jednotlivých predmetov, plán výchovného poradcu) a dosiahnutého stavu (hodnotenie a klasifikácia žiakov v 1. a 2. polroku, výsledky z maturitných skúšok, súťaží žiakov, monitorovacie správy PK . Do sebahodnotiaceho procesu chceme zapojiť učiteľov, žiakov, rodičov, prípadne širšiu komunitu. Využijeme pritom výstupy : dotazníky pre žiakov, rodičov, učiteľov, záznamy z pozorovaní vyučovania, rozhovory s rodičmi, učiteľmi, zástupcami zriaďovateľa, diskusie s členmi rady školy, s členmi žiackej školskej rady a portfólio výsledkov žiakov.

**Sústredíme sa na hodnotenie nasledovných faktorov :**

súčasný vzdelávací program školy  
 materiálno –technické zabezpečenie vyučovania  
 plánovanie edukačného procesu  
 hodnotenie výsledkov žiakov  
 učebné pomôcky a miera ich využitia na vyučovaní  
 pedagogická diagnostika  
 kvalita výchovno-vzdelávacej práce a riadenie výchovno-vzdelávacieho procesu  
 pedagogické kompetencie učiteľa  
 klíma v škole a triede  
 využitie priestorov školy

## Učebné plány

Učebný plán určuje využitie hodinovej dotácie štátneho aj školského

vzdelávacieho programu pre jednotlivé vzdelávacie oblasti a predmety a tiež určuje formy výchovy a vzdelávania v jednotlivých vzdelávacích oblastiach a predmetoch. V učebnom pláne sú rozlíšené predmety a hodiny zabezpečujúce štátny vzdelávací program a predmety a hodiny ktoré ponúka škola. Pri tvorbe sme vychádzali z ISCED 3A a Dohody podpísanej medzi MŠ SR a Španielskym kráľovstvom

<b>Vzdelávacia oblasť</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>spolu</b>	<b>poznámka</b>
<b>Jazyk a komunikácia</b>							
Slovenský jazyk a literatúra	3	3	3	3		12	a
Španielsky jazyk	20	5	4	3	4	36	b
Anglický jazyk	0	3	3	3	3	12	b
<b>Človek a hodnoty</b>							
Etická/náboženská výchova	1	1	0	0	0	2	
<b>Človek a spoločnosť</b>							
Dejepis	0	2	2	2	0	6	
geografia	0	0	2	2	1	5	d
Občianska náuka	0	0	0	1	2	3	
<b>človek a príroda</b>							
fyzika	1	3/1	3/1	2/1	0	9	e
Chémia	1	3/1	3/1	2/1	0	9	e
Biológia	1	3/1	3/1	2/1	0	9	e
<b>Matematika a práca s informáciami</b>							
Matematika	2	4/2	4/2	5/2	0	15	e
Informatika	0	2	1	0	0	3	
<b>Umenie a kultúra</b>	0	0	2	0	2	4	c
<b>Zdravie a pohyb</b>							
Telesná a športová výchova	2	2	2	2	2	10	
<b>Voliteľné hodiny</b>	0	0	0	4	13	17	
<b>Počet hodín spolu</b>	31	31	32	31	27	152	

## Základné údaje o pracovníkoch a žiakoch školy

### Údaje o zamestnancoch školy

Gymnázium	počet
Zamestnanci gymnázia spolu	16
Z toho pedagogickí zamestnanci	12
Z počtu PZ	
kvalifikovaní	12
nekvalifikovaní	0
Lektori	3
Skrátený úväzok	3
<b>Z toho nepedagogickí zamestnanci</b>	4
Upratovačka	1
THP	1
Školník	1
Informátorka	1

### Pedagogickí zamestnanci, ich aprobácia a počet hodín

Meno	Úväzok – počet hodín	Aprobácia	Predmety, ktoré vyučuje
Habová Jana, RNDr	8	Matematika, informatika	Matematika, informatika
Drhová Jana, Mgr.	22	Chémia, biológia	Chémia, biológia, geografia
Bezák Jozef, prom.fyz.	4	fyzika	fyzika
Majerníková Katarína, Mgr.	24	Dejepis, anglický jazyk	Dejepis, anglický jazyk
Malek Tomáš, Mgr.	21+1	Matematika, telesná výchova	Matematika, telesná výchova, informatika

José Cases Ares	26	Španielsky jazyk	Španielsky jazyk
Kováčová Andrea, Mgr.	18	Španielsky jazyk	Španielsky jazyk
Mandelíková Andrea, Mgr.	22	Slovenský jazyk, etická výchova, ruský jazyk	Slovenský jazyk, etická výchova, občianska náuka, umenie a kultúra
Carrón Valle Susana, Mgr.	18	Španielsky jazyk	Španielsky jazyk
López Nuria del Real, Mgr.	20	matematika	Matematika, fyzika
Munoz Manuel Garcia, Mgr.	17	Chémia	Biológia, chémia
Matlová Auxilia, Mgr.	2	Náboženská výchova	Náboženská výchova

### **Kariérové pozície – pedagogický zamestnanec špecialista**

V školskom roku 2015/2016 sú vytvorené nasledovné kariérové pozície :

#### **Triedny učiteľ :**

- I. Mgr. Andrea Kováčová
- II. Mgr. Tomáš Malek
- III. Mgr. Andrea Mandelíková
- IV. Mgr. Katarína Majerníková
- V. RNDr. Jana Habová

#### **Vedúci predmetových komisií :**

- PK ŠPJ Mgr. José Cases Ares
- PK Jazyk, komunikácia a hodnoty (SJL, ANJ, UMK, ETV, NAV)  
Mgr. Andrea Mandelíková
- PK Človek a príroda (BIO, CHE, FYZ, MAT, INF)  
Mgr. Tomáš Malek
- PK človek, spoločnosť, zdravie a pohyb (GEO, OBN, DEJ, TŠV)  
Mgr. Katarína Majerníková

### **Predmetové komisie:**

Ich činnosť organizujú vedúci predmetových komisií. Pracujú podľa vlastných plánov. Ich úlohou je zabezpečiť a usmerňovať plnenie základných cieľov učebných osnov, plánov a štandardov v jednotlivých predmetoch a ročníkoch. Sú koordinátorom vzdelávacej práce učiteľov jednotlivých predmetov po stránke odbornej, pedagogickej a metodickej. Predmetové komisie pracujú podľa vypracovaného časového harmonogramu.

Hlavné úlohy predmetových komisií vzdelávacích oblastí :

- Vypracovať ročný plán práce PK, ktorý obsahuje :  
zoznam členov PK v školskom roku  
hlavné úlohy PK  
plán práce PK s termínom stretnutí  
rozdelenie úloh členov PK v školskej a mimoškolskej činnosti (olympiády, súťaže, krúžky, www stránka školy, športové akcie, uskutočňovanie projektov, príprava exkurzií a pod.).
- Pri kontrole tematických plánov si vyučujúci jednotlivých predmetov po vzájomnej dohode a spolupráci stanovujú presné požiadavky na úroveň vedomostí a zručností v súlade s cieľovými požiadavkami na MS.
- Do tematických plánov pre jednotlivé predmety zapracovať úlohy súvisiace s výchovou v duchu humanizmu, so vzdelávaním v oblasti ľudských práv a predchádzania všetkých foriem diskriminácie, xenofóbie, intolerancie a rasizmu. Ďalej výchovu k manželstvu a rodičovstvu, environmentálnu výchovu, protidrogovú výchovu, výchovu k zdravému spôsobu života.
- Organizovať žiacke súťaže.
- Zabezpečiť využitie a dopĺňanie učebných pomôcok.
- Pripraviť exkurzie a iné mimoškolské formy vzdelávania.
- Sledovať najnovšie odborné a pedagogicko-psychologické publikácie a časopisy.
- Prenášať aktuálne informácie zo vzdelávacích podujatí metodických centier a iných vzdelávacích organizácií členmi PK.
- Podávať návrhy pre tvorbu žiackych projektov, starostlivosť o nadaných, talentovaných žiakov.
- Koordinovať medzipredmetové vzťahy vo výučbe príbuzných učebných predmetov.
- Diagnostikovať úroveň jednotlivých predmetov a prijať opatrenia pre ich skvalitnenie.
- Dôsledne analyzovať výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov s konkrétnymi opatreniami, termínmi a zodpovednými vyučujúcimi.
- Výraznejšie prispievať ku kontrolnej činnosti práce učiteľov a žiakov.
- Prácu PK považovať za platformu na riešenie problémov vyučovania jednotlivých predmetov v súvislosti s reformou školstva.

### **Ostatné funkcie a orgány na škole:**

#### **Rada školy**

predseda RŠ: Mgr. Katarína Majerníková, zvolená za pedagogických zamestnancov  
členovia RŠ:

Mgr. Iveta Kováčiková, delegovaná za zriaďovateľa

JUDr. Ivana Salinková, delegovaná za zriaďovateľa

Ing. Gabriela Hrušovská, delegovaná za zriaďovateľa

Mgr. Anna Turanová, delegovaná za zriaďovateľa

Mgr. Henrieta Gromanová, zástupca rodičov

Alena Kotrhová, zástupca rodičov

Ing. Pavel Plaskura, zástupca rodičov

Mgr. José Cases Ares, zástupca pedagogických zamestnancov

Alena Schayová, zástupca nepedagogických zamestnancov

Gréta Kirková, zástupca študentov

### **Rodičovské združenie pri BSŠG Nové Mesto nad Váhom**

predseda RZ: JUDr. Loffayová

### **Žiacka školská rada**

Predseda ŽŠR: Gréta Kirková

### **Údaje o počte žiakov v triedach :**

Trieda	Spolu	chlapci	dievčatá
I.	27	12	15
II.	23	2	21
III.	21	0	21
IV.	13	0	13
V.	18	2	16

### **Úlohy, ktoré bude škola zabezpečovať v priebehu školského roka v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov**

#### **Maturita**

Koordinátor: RNDr. Jana Habová

Úlohy súvisiace s maturitnou skúškou:

- oboznámiť žiakov maturitných tried s organizáciou MS v zmysle zákona,
- zozbierať prihlášky na MS od žiakov o voľbe maturitných predmetov a zvolenej úrovni žiakmi,
- spracovať rozpis internej časti MS a časový rozpis predmetov. Na základe neho oznámiť požiadavky na predsedov predmetových maturitných komisií pre OÚ v Trenčíne – odbor školstva
- prerokovať organizáciu MS,
- zabezpečiť vypracovanie maturitných zadaní a zoznam učebných pomôcok pre jednotlivé maturitné predmety v zmysle požiadaviek platných vyhlášok.
- predložiť maturitné zadania na schválenie predsedom predmetových maturitných komisií menovaných OÚ – odbor školstva
- pripraviť dokumentáciu k externej časti a k písomnej forme internej časti MS,
- vymenovať skúšajúcich členov predmetových maturitných komisií,
- vypracovať časový rozpis internej časti MS v riadnom a mimoriadnom období,
- pripraviť potrebnú dokumentáciu k internej časti MS v riadnom období.

### Prijímacie skúšky

Prijímacie skúšky v školskom roku 2016/2017 budú prebiehať podľa zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 113/2012 Z .z. o stredných školách.

Koordinátor: RNDr. Jana Habová

Úlohy súvisiace s prijímacími skúškami :

- spracovať informačný list pre ZŠ o prijímacích skúškach a možnosti prijatia na štúdium na Bilingválnom slovensko-španielskom gymnáziu v Novom Meste nad Váhom
- zverejniť tieto informácie na internete
- pripraviť a organizačne zabezpečiť Deň otvorených dverí pre rodičov a žiakov ZŠ
- oznámiť termín prijímacích skúšok
- prerokovať na zasadnutí pedagogickej rady kritériá na prijímanie žiakov do I. ročníka
- zverejniť kritériá
- zosumarizovať prihlášky žiakov na štúdium

### Školské výlety

Za plánovanie, organizáciu a termín školských výletov zodpovedajú triedni učitelia, po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

### Exkurzie a iné mimoškolské formy vzdelávania

Žiacke exkurzie, školské súťaže, akcie, podujatia pre žiakov a učiteľov sú plánované a termínované v ŠkVP (Školský vzdelávací program), alebo v plánoch predmetových komisií. Za ich plnenie zodpovedajú poverení učitelia.



## Konzultačné hodiny

konzultačné hodiny so žiakmi realizujú vyučujúci individuálne, podľa potreby

### Úlohy v oblasti prostredia školy

- Budovanie pozitívnej klímy školy
- Zútlmenie chodieb a tried školy
- Zabezpečenie separovaného zberu

Zodpovední : všetci vyučujúci

### Úlohy školy v personálnej oblasti

- Zabezpečovanie 100% kvalifikovanosti PZ
- Prijímanie do pracovného pomeru PZ (podľa možnosti) s aktívnou znalosťou cudzieho jazyka a ovládaním IKT
- Vypracovanie plánu kontinuálneho vzdelávania PZ
- Vypracovanie poverení triednych učiteľov
- Vypracovanie hodnotení PZ

### Úlohy v riadiacej činnosti :

- Sústreďovanie sa na dlhodobé vízie a krátkodobé ciele školy
- Motivovanie a podporovanie PZ v ich celoživotnom vzdelávaní a osobnostnom raste v rámci kontinuálneho vzdelávania
- Zainteresovanie PZ do procesu rozhodovania
- Vytváranie atmosféry vysokých nárokov a rešpektu
- Prehlbovanie právneho vedomia pedagógov
- Obmedzenie narúšania vyučovacieho procesu, kontrola dodržiavania času stanoveného na vyučovanie
- Zabezpečovanie informovanosti PZ a ostatných zamestnancov školy prostredníctvom porád a poradného zboru
- Realizácia operatívnych porád vedenia školy
- Vyhotovovanie zápisníc z rokovaní a porád vedenia a pedag. zboru

### Úlohy v ekonomickej oblasti :

- Pravidelná kontrola čerpania pridelených finančných prostriedkov
- Nákup potrebného materiálu pre zabezpečenie plynulého chodu školy
- Doplnenie potrebnej informačno-technologickej techniky pre IVT
- Zakúpenie nových učebných pomôcok

### Zabezpečenie plnenia stanovených cieľov a úloh

- Úlohy školy v pedagogickej a výchovnej oblasti budú predmetom odborných diskusií na pedagogických poradách, na zasadnutiach PK

- Zabezpečenie plnenia stanovených cieľov a úloh sa bude monitorovať, kontrolovať a vyhodnocovať v rámci vnútroškolskej kontroly.

### Hospitačná činnosť

Zameranie hospitačnej činnosti :

- využívanie interaktívnej tabule a ďalších informačných technológií,
- rozvoj kľúčových kompetencií žiakov (čitateľská, matematická, prírodovedná a infromatická gramotnosť),
- výsledky a kvalita pedagogickej činnosti,
- náročnosť výkonu pedagogickej činnosti,
- hodnotenie žiakov

### Propagácia školy na verejnosti

- príspevky do mestských a regionálnych novín,
- príspevky na webovú stránku školy po uskutočnení každej celoškolskej i triednej akcie

### Akcie školy po jednotlivých mesiacoch:

#### September

oboznámenie študentov s možnosťou zapojiť sa do súťaží	všetci vyučujúci
zistenie záujmu žiakov o krúžky	všetci vyučujúci
príprava školského časopisu PALABRA - dlhodobá úloha	Mgr. Mandelíková
príprava divadelného predstavenia na Národný divadelný festival - dlhodobá úloha	Mgr. Valle Carrón, Mgr. Nuria del Real López
kurz ochrany života a zdravia	Mgr. Malek
exkurzia na Európsky deň jazykov do Bratislavy Ares	Mgr. kováčová, Mgr. Cases
návšteva múzea	Mgr. Majerníková

#### Október

Letné športové hry mládeže o pohár primátora	Mgr. Malek
Divadelné predstavenie SND Bratislava	Mgr. Majerníková

#### November

Deň otvorených dverí	všetci vyučujúci
zapojenie sa do súťaže v písaní esejí RUTA QUETZAL	španielski učitelia

zapojenie sa do súťaže Master of Rhetorics	Mgr. Majerníková
zapojenie sa do súťaže PREMIO GARCILASO DE LA VEGA	
	Mgr. Valle Carrón, Mgr. Cases Ares
zapojenie sa do súťaže v písaní esejí	Mgr. Majerníková
divadelné predstavenie v anglickom jazyku v Bratislave	Mgr. Majerníková
exkurzia Madrid	Mgr. Majerníková, Susana Valle Carrón

### **December**

školské kolo olympiády v španielskom jazyku	Mgr. Cases Ares, Mgr. Valle Carrón
---	------------------------------------

exkurzia do Cervantesovho inštitútu (I.ročník)

Mgr. Kováčová, Mgr. Cases Ares

Vianočná besiedka – Fiesta školy

všetci vyučujúci

školské kolo olympiády v anglickom jazyku

Mgr. Majerníková

návšteva výstavy vo Viedni

Mgr. Majerníková

Vianočná olympiáda

Mgr. Malek

### **Január**

príprava Dní španielskej kultúry

členovia PK ŠPJ

školské kolo Biologickej olympiády

Mgr. Drhová

okresné kolo olympiády v ANJ

Mgr. Majerníková

školské kolo Geografickej olympiády

Mgr. Drhová

### **Február**

Deň otvorených dverí pre verejnosť

všetci vyučujúci

krajské kolo Biologickej olympiády

Mgr. Drhová

krajské kolo olympiády v ANJ

Mgr. Majerníková

návšteva múzea SNP v Banskej Bystrici

Mgr. Majerníková

LVK

Mgr. Malek

### **Marec**

školské kolo olympiády z matematiky v španielskom jazyku	Mgr. Nuria del Real López
--	---------------------------

EČ a PFIČ MS

zodpovední učitelia

### Apríl

príprava projektov ku Dňu Zeme

Mgr. Manuel Garcia Munoz

Dni španielskej kultúry

členovia PK ŠPJ

Návšteva divadelného predstavenia v SND

Mgr. Majerníková

školské kolo CHO v kategórii C

Mgr. Drhová

Deň narcisov

Mgr. Drhová

PFIČ zo španielskeho jazyka

vyučujúci ŠPJ

### Máj

ústna časť maturitnej skúšky

zodpovední vyučujúci

exkurzia Auschwitz- Birkenau

Mgr. Majerníková

### Jún

prírodovedná exkurzia na do okolia Nového Mesta nad Váhom

Mgr. Manuel Garcia Munoz

školská olympiáda

Mgr. Malek

### Prílohy k plánu práce školy :

- Plán práce výchovného poradcu
- Plány práce jednotlivých PK
- Plány práce triednych učiteľov
- Plán hospitačnej a kontrolnej činnosti